

# Statut

## **HUTNIK** MIĘDZYZAKŁADOWY ZWIĄZEK ZAWODOWY PRACOWNIKÓW ARCELORMITTAL POLAND S.A.

Dąbrowa Górnicza 2012

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Tworzy się organizację zawodową pod nazwą HUTNIK Międzyzakładowy Związek Zawodowy Pracowników ArcelorMittal Poland S.A., zwany dalej Związkiem. Związek, stosownie do zasad wyrażonych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w Ustawie o Związkach Zawodowych oraz w ratyfikowanych przez Rzeczpospolitą Polską konwencjach Międzynarodowej Organizacji Pracy będzie prowadził działalność w zakresie obrony praw i interesów pracowników, realizacji ich potrzeb materialnych, społecznych i kulturowych.
2. Związek może używać skrótu ZZ HUTNIK

##### **§ 2**

1. Siedzibą Związku jest ArcelorMittal Poland S.A. – Oddział w Dąbrowie Górniczej.
2. Terenem działania Związku są następujące podmioty gospodarcze :
  - 1) „ArcelorMittal Poland „S.A.
  - 2) Spółki wydzielone z:
    - a) byłej Huty Katowice S.A.,
    - b) byłej Huty Cedler S.A. ,
    - c) byłej Huty Florian S.A.,

d) byłej Huty im. T.Sendzimira S.A.,

e) byłych Polskich Hut Stali S.A.

f) ArcelorMittal Poland S.A.,

bez względu na datę ich wydzielenia oraz aktualny status prawno - właścicielski,

3) Spółki działające na terenie AMP S.A.

3. W przypadku zmian organizacyjnych Spółki ArcelorMittal S.A. powodujących konieczność zmiany Statutu Związku, Zarząd Związku upoważniony jest do wprowadzenia stosownych zmian w Statucie wraz ze zgłoszeniem ich do Sądu Rejestrowego.

4. Związek posiada osobowość prawną i jest reprezentowany w sposób określony Statutem.

### § 3

Związek jest niezależny od organów administracji państwowej i gospodarczej oraz organizacji politycznych, nie podlega ich kontroli i nadzorowi.

### § 4

Związek może współpracować z innymi organizacjami związkowymi oraz zawierać porozumienia w celu tworzenia międzyzwiązkowych struktur związkowych.

### § 5

1. Związek zrzesza pracowników zatrudnionych w podmiotach gospodarczych objętych działaniem związku.

2. Wyróżnia się Członków:

- Zwyczajnych,

- Nadzwyczajnych.

Członek Zwyczajny to członek związku, którego prawa i obowiązki określa niniejszy Statut.

Członek Nadzwyczajny to członek związku, którego obowiązują zapisy Statutu Związku z wyłączeniem § 11 pkt.2 i pkt.4.

Członkiem Nadzwyczajnym Związku staje się kandydat po wypełnieniu stosownej deklaracji, podjęciu przez Zarząd Związku uchwały o przyjęciu w poczet członków i wpisaniu do rejestru członków. Członek Nadzwyczajny nie ma obowiązku opłacania składki członkowskiej.

3. Członkami Związku mogą być także emeryci i renciści, którzy byli zatrudnieni w podmiotach gospodarczych objętych działaniem związku.

4. Osobom, które nie mają uprawnień do zrzeszania się w Związku, a które w sposób szczególny zasłużyły się dla Związku, Walne Zebranie Delegatów na wniosek Zarządu Związku może nadać Członkostwo Honorowe Związku.

5. Utrata zatrudnienia nie pociąga za sobą utraty członkostwa Związku.

## § 6

Celem Związku jest łagodzenie skutków uciążliwości pracy w ruchu ciągłym oraz ochrona praw, godności i interesów pracowników, a w szczególności:

1. Ochrona interesów zdrowotnych, materialnych, socjalnych i kulturalnych członków oraz ich rodzin.
2. Zabezpieczenie praw pracowniczych w zakresie wykonywanej pracy zawodowej, wynagrodzenia, warunków socjalno - bytowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Harmonizowanie działań podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku. z interesami pracowników.
4. Umacnianie rodziny, oraz ochrona życia rodzinnego.
5. Szerzenie demokracji i umacnianie koleżeńskiej solidarności w stosunkach międzyludzkich.
6. Pogłębianie wiedzy prawnej i ekonomicznej członków Związku.
7. Inicjowanie i popieranie działań na rzecz stwarzania pracownikom warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
8. Wpływ na kształtowanie i realizowanie zadań społeczno gospodarczych podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku. w celu pomnażania funduszu i jego sprawiedliwego podziału.
9. Podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska.

## § 7

Związek realizuje swoje cele poprzez:

1. Reprezentowanie interesów swoich członków wobec pracodawcy, władz i organów administracji państwowej i gospodarczej, oraz instytucji społecznych.
2. Sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów Prawa Pracy, udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w przypadkach konfliktów między pracownikiem a pracodawcą.
3. Zajmowanie stanowiska wobec podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku we wszelkich sprawach dotyczących interesów i praw załogi.
4. Współdziałanie ze służbą zdrowia w celu ochrony zdrowia pracowników.
5. Popieranie inicjatyw w zakresie usprawniania gospodarki, rozwoju kultury, oświaty, sportu i postępu technicznego w podmiotach gospodarczych objętych działaniem związku..
6. Podejmowanie inicjatyw i współdziałanie z Kierownictwami podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku, a także organizacjami społecznymi w zakresie rozwijania działalności kulturalno - oświatowej i tworzeniu warunków do wypoczynku po pracy.

7. Udzielanie pomocy materialnej członkom Związku i ich rodzinom w miarę możliwości i potrzeb.
8. Zwalczanie niegospodarności i nadużyć oraz biurokratyzmu.
9. Szkolenia związkowe, działalność wydawniczą i informacyjną.

## **§ 8**

Do osiągnięcia powyższych celów i zadań Związek dąży poprzez:

1. Partnerskie współdziałanie z Kierownictwami podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku oraz organizacjami związkowymi, społecznymi i samorządowymi.
2. Opiniowanie założeń lub projektów aktów prawnych lub decyzji dotyczących spraw i interesów pracowniczych, w tym zakładowych planów społeczno - gospodarczych.
3. Prowadzenie konsultacji oraz zasięganie opinii załogi w sprawach o istotnym znaczeniu dla załogi i członków związku.
4. Rozwiązywanie powstałych sporów w drodze negocjacji oraz przez zawieranie porozumień.
5. Zrzeszenie się w ogólnokrajowych organizacjach związkowych obejmujących swoim działaniem podobne grupy zawodowe.
6. Zawieranie porozumień z organizacjami krajowymi i zagranicznymi: związkami zawodowymi, fundacjami, stowarzyszeniami i innymi.

## **§ 9**

1. W przypadku powstania sporu zbiorowego pracowników, Związkowi przysługuje prawo organizowania i kierowania akcjami protestacyjnymi członków Związku, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach proklamowanie strajku z zachowaniem przepisów Ustawy o Rozwiązywaniu Sporów Zbiorowych z 23 maja 1991 r.
2. Związek może podjąć się obrony indywidualnych praw pracownika nie zrzeszonego w Związku oraz rodzin po zmarłych Członkach Związku na zasadach określonych dla Członka Związku, jeśli pracownik lub rodzina zwróci się o taką pomoc.  
Stosową Uchwałę w takiej sprawie podejmuje Prezydium Zarządu Związku.

## **Rozdział II**

## **CZŁONKOWIE ZWIĄZKU ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 10**

1. Podstawą przyjęcia do związku jest dobrowolnie złożona pisemna deklaracja członkowska, a dowodem przynależności wpis do rejestru członków Związku i legitymacja związkowa.
2. Członkostwo Związku nabywa się z chwilą przyjęcia deklaracji członkowskiej przez Biuro Związku i wpisu do rejestru członków - potwierdzonych Uchwałą Prezydium Zarządu Związku, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia deklaracji członkowskiej.  
Od decyzji Prezydium Zarządu Związku odmawiającej przyjęcia do Związku służy zainteresowanemu prawo odwołania do Walnego Zebrania Delegatów, w terminie 30 dni od otrzymania informacji o odmowie.
3. Członkostwo w Związku ustaje wskutek:
  - 1) dobrowolnego wystąpienia, wyrażonego na piśmie,
  - 2) wykluczenia ze Związku na skutek niewykonywania obowiązków członkowskich lub postępowania w sposób nie licujący z godnością członka Związku,
  - 3) automatycznego skreślenia z listy członków przez Biuro Związku na skutek zalegania z opłacaniem składek członkowskich przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
  - 4) zgonu członka Związku.

### **§ 11**

Członek Związku ma prawo:

1. Uczestniczyć w zebraniach organizacji związkowej.
2. Wybierać i odwoływać członków władz Związku poprzez swoich delegatów oraz być wybieranym do tych władz.
3. Korzystać z porad i pomocy prawnej Związku w ochronie swoich praw i interesów pracowniczych w razie naruszenia ich przez Kierownictwa podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku lub administrację państwową. W przypadkach tych Związek zobowiązany jest do zastosowania wszelkich dostępnych mu środków obrony.
4. Otrzymywać od Związku pomoc finansową w okresie pozostawania bez pracy w szczególnie uzasadnionych wypadkach losowych.
5. Korzystać z obiektów i urządzeń stanowiących majątek związku na zasadach określonych przez władze związku.
6. Nosić znaczek organizacyjny i inne odznaki nadane przez władze związku.

7. Oceniać i poddawać krytyce działalność każdego członka Związku i władz Związku, wnioskować o zmianę Zarządu lub odwołanie członka Zarządu z pełnionej funkcji.
8. Być na bieżąco informowanym o wszystkich decyzjach i innych działaniach władz Związku.
9. Brać udział w zebraniach, na których władze Związku podejmują uchwały dotyczące jego osoby.
10. Występować z wnioskami i postulatami do władz Związku.
11. Brać udział w strajku i innych formach protestu organizowanych przez Związek.

## **§ 12**

Członek Związku obowiązany jest:

1. Przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz Związku oraz regularnie opłacać składki członkowskie.
2. Brać czynny udział w pracach Związku.
3. Przestrzegać zasady koleżeńskości i pomocy wzajemnej w życiu związkowym.
4. Chronić własność podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku jako wspólne dobra wszystkich w nich zatrudnionych.
5. Uczestniczyć w akcjach podejmowanych przez związek.

## **§ 13**

Za szczególnie aktywną działalność związkową członek Związku może być wyróżniany i nagradzany.

## **§ 14**

1. W przypadku naruszenia postanowień Statutu lub naruszenia zasad współżycia uwłaczającego godności członka Związku można zainteresowanemu udzielić ostrzeżenia, upomnienia lub nagany, albo wykluczyć ze Związku.
2. Decyzja taka winna być podjęta po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu zainteresowanego ( co najmniej 7 dni ) o terminie posiedzenia Zarządu , na którym będzie rozpatrywana jego sprawa.  
W przypadku nieusprawiedliwionej wcześniej ważnymi przyczynami losowymi ( choroba, praca ) nieobecności, mogą być podejmowane decyzje bez uprzedniego wysłuchania zainteresowanego.
3. Osoba wykluczona ze Związku nie może ponownie zostać członkiem Związku przed upływem 12 miesięcy od dnia jej wykluczenia.

## **§ 15**

1. Uchwałę o ukaraniu członka związku, a także o zatarciu kary podejmuje macierzysty Zarząd Zakładowy Spółki lub Zarząd Wydziałowy Oddziału AMP S.A./ Zakładowy Oddziału.
2. Od uchwały o ukaraniu przysługuje członkowi związku prawo odwołania się do Zarządu Związku.
3. Decyzja Zarządu Związku jest ostateczna.
4. Uchwałę o wykluczeniu członka związku podejmuje Zarząd Związku z własnej inicjatywy lub też na umotywowany wniosek macierzystego Zarządu Zakładowego Spółki lub Zarządu Wydziałowego Oddziału AMP S.A./ Zakładowego Oddziału
5. Od uchwały w sprawie wykluczenia, skreślenia przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zebrania Delegatów w terminie 30 dni od daty doręczenia odpisu uchwały.
6. Złożenie odwołania nie powoduje zawieszenia powziętej decyzji.

## **Rozdział III**

### **Zasady organizacyjne i struktura związku**

#### **§ 16**

Związek posiada czterostopniową strukturę organizacyjną

1. Międzyzakładowa Organizacja Związkowa.
2. Organizacja Związkowa Oddziału AMP S.A./ Spółek, o których mowa w §2 pkt.2b i 2c. – zwana Organizacją Związkową Spółki..
3. Wydziałowa Organizacja Związkowa Oddziału AMP S.A. / Spółki.
4. Grupy związkowe.

#### **§ 17**

W strukturze organizacyjnej Związku mogą funkcjonować na szczeblu Zarządu Związku lub Zarządów Zakładowych Oddziałów i Spółek, komisje problemowe. Decyzję o ich powołaniu i rozwiązaniu podejmuje Zarząd Związku.

## **§ 18**

W celu zapewnienia emerytom i rencistom oraz byłym pracownikom podmiotów gospodarczych objętych działaniem związku, udziału w działalności związkowej, Zarząd Związku ma prawo powołać Międzyzakładową Organizację Emerytów i Rencistów, działającą w strukturach organizacyjnych związku na zasadzie równorzędności z Organizacją Związkową Spółki.

## **Rozdział IV**

### **Władze Związku**

#### **§ 19**

1. Władzami związku są :
  - 1) Walne Zebranie Delegatów,
  - 2) Przewodniczący Związku,
  - 3) Prezydium Zarządu Związku,
  - 4) Zarząd Związku,
  - 5) Zarząd Zakładowy Oddziału AMP S.A /Zarząd Zakładowy Spółki.
  - 6) Zarząd Wydziałowy Oddziału AMP S.A. / Zarząd Wydziałowy Spółki.
2. Organem kontroli związku jest Komisja Rewizyjna Związku działająca na szczeblu Zarządu Związku.
3. Funkcję organizacyjno-administracyjną Związku sprawuje Biuro Zarządu Związku.
4. Podstawowym ogniwem organizacyjnym Związku są Grupy Związkowe.
5. Kadencja wszystkich władz związku trwa 4 lata.  
Kadencja władz następnych rozpoczyna się w następnym dniu po upływie kadencji władz poprzednich.  
Nie ogranicza się ilości kadencji.

#### **§ 20**

1. Uchwały wszystkich władz Związku zapadają zwykłą większością głosów za wyjątkiem decyzji o odwołaniu z Zarządu Związku przez Zarząd oraz rozwiązaniu Związku.
2. Głosowanie jest jawne, za wyjątkiem decyzji podejmowanych w sprawach osobowych. Głosowanie w takich sprawach jest tajne. Głosowanie jest tajne także każdorazowo w przypadku podjęcia takiej decyzji większością głosów, w głosowaniu jawnym.
3. Uchwały są prawomocne przy obecności przynajmniej połowy członków władz, a w przypadku Walnego Zebrania Delegatów, przy obecności quorum.



4. Wszystkie władze Związku zobowiązane są do składania członkom Związku wyjaśnień i sprawozdań ze swej działalności, a w szczególności zobowiązane są informować swoich członków o realizacji uchwał własnych, zgłoszonych wniosków i postulatów oraz planowanych zamierzeniach podejmowanych w interesie załogi.

## § 21

Wszystkie władze Związku pochodzą z wyboru. Wybory odbywają się na następujących zasadach:

1. Kandydatem do władz :
  - 1) Zarządu Zakładowego Oddziału AMP S.A,
  - 2) Zarządu Zakładowego Spółki.
  - 3) Zarządu Wydziałowego Oddziału AMP S.A. lub Zarządu Wydziałowego Spółki.  
może być wyłącznie Przedstawiciel Grupy Związkowej danego Oddziału/ Spółki lub Wydziału Oddziału / Spółki lub każdy członek związku w przypadku dokonywania wyborów na ogólnym zebraniu członków związku
2. Kandydatem do władz na szczeblu Międzyzakładowej Organizacji może być wyłącznie Delegat na WZD Związku - za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w §27 pkt.1. oraz §29 pkt.1.
3. Nie ogranicza się ilości kandydatów.
4. Głosuje się na poszczególnych kandydatów.
5. Wybory do władz związku są tajne.
6. Przewodniczącego Związku , Zarząd Związku ( za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w § 29 pkt.1 ) i Komisję Rewizyjną wybiera bezpośrednio Walne Zebranie Delegatów.
7. Zgłaszający kandydaturę obowiązany jest scharakteryzować sylwetkę kandydata. Warunkiem umieszczenia kandydata na liście do głosowania jest wyrażenie przez niego zgody na kandydowanie

## § 22

Członek władz zobowiązany jest:

1. Aktywnie uczestniczyć w pracach władz Związku.
2. Reprezentować interesy środowiska, utrzymywać z nim stałe kontakty, wysłuchiwać uwag i propozycji członków Związku, oraz przenosić je na posiedzenia władz Związku.
3. Składać członkom Związku rzeczowe wyjaśnienia i sprawozdania ze swojej działalności.
4. Informować członków związku o wszelkich działaniach związku i udzielać odpowiedzi na nurtujące ich pytania.

# A

## WALNE ZEBRANIE DELEGATÓW

### § 23

1. Najwyższym organem Związku jest Walne Zebranie Delegatów, zwane dalej WZD.
2. W WZD biorą udział Delegaci Związku wybrani przez :
  - 1) Organizacje Związkowe Oddziału AMP S.A.
  - 2) Organizacje Związkowe Spółki.  
wg klucza wyborczego określanego przez Zarząd Związku.
3. WZD zwołuje Zarząd Związku:
  - 1) Sprawozdawczo - Wyborcze raz na 4 lata, nie później niż w ostatnim dniu upływu kadencji,
  - 2) Sprawozdawcze - raz w roku, po zakończeniu roku budżetowego, nie później jednak niż do końca kwietnia danego roku. Przedmiotem WZD Sprawozdawczego jest rozpatrzenie i zatwierdzenie budżetu związku oraz udzielenie absolutorium władzom związku.
4. W przypadku nie udzielenia absolutorium Władzom Związku, Zarząd zobowiązany jest do zwołania w ciągu 14 dni Sprawozdawczo - Wyborczego Nadzwyczajnego WZD .
5. Termin WZD oraz program obrad ustala i podaje do wiadomości delegatów Zarząd Związku nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem obrad. Propozycje zmian i uzupełnień do planowanego porządku obrad mogą być wnoszone do Zarządu Związku jedynie w formie pisemne, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem obrad. Tematyka zawarta we wnioskach złożonych po tym terminie nie może być przedmiotem obrad danego WZD.
6. Delegaci Związku posiadają bierne i czynne prawo wyborcze.
7. Delegatem Związku na WZD automatycznie jest:
  - 1) Przewodniczący Związku,
  - 2) Członek Związku, który był lub jest na stałe oddelegowany do pracy w Związku przez co najmniej 2 lata w danej kadencji.

3) Członek Związku, który był oddelegowany do pracy w Związku przez co najmniej 2 lata w poprzednich kadencjach i jego przynależność do Związku trwa nieprzerwanie, w przypadku nie wniesienia sprzeciwu przez Zarząd Związku.

Cofnąć mandat Delegata na WZD może na wniosek Zarządu Związku lub z inicjatywy własnej, wyłącznie gremium, które go wybrało, dokonując jednocześnie wyboru uzupełniającego na wakujące miejsce Delegata. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

8. Wyborów uzupełniających dokonuje się także każdorazowo w przypadku rezygnacji Delegata z zajmowanej funkcji lub ustania członkostwa Delegata w Związku.

9. Mandat Delegata Związku zachowuje ważność przez całą 4 letnią kadencję.

## § 24

1. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Delegatów należy:

- 1) ustalanie ramowego programu działania Związku,
- 2) uchwalanie Statutu i zmian do Statutu Związku,
- 3) ustalanie struktury organizacyjnej Związku,
- 4) uchwalanie przystąpienia lub wystąpienia Związku do ogólnopolskich i zagranicznych organizacji i wyższych struktur związkowych,
- 5) ustalanie składu liczbowego Komisji Rewizyjnej,
- 6) wybieranie Przewodniczącego, Członków Zarządu Związku ( za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w §29 pkt.1 ) oraz Członków Komisji Rewizyjnej,
- 7) odwoływanie Przewodniczącego oraz Członków Komisji Rewizyjnej,
- 8) określenie ogólnych zasad gospodarki finansowej i majątkowej oraz wysokości składki członkowskiej- z uwzględnieniem §45 oraz zatwierdzanie planu finansowego i ramowego budżetu związku,
- 9) rozpatrywanie wniosków i postulatów skierowanych do WZD,
- 10)rozpatrywanie odwołań od decyzji Prezydium Zarządu Związku odmawiającej przyjęcia do Związku,
- 11)rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Związku dotyczących członków związku,
- 12)decydowanie o rozwiązaniu Związku - większością 2/3 głosów,
- 13)na wniosek Komisji Rewizyjnej udzielenie lub odmawianie udzielenia Zarządowi Związku absolutorium.

2. Walne Zebranie Delegatów jest władne, jeżeli bierze w nim udział co najmniej 1/2 delegatów w terminie pierwszym lub co najmniej 1/4 delegatów w terminie drugim.

## § 25

1. Nadzwyczajne Zebranie Delegatów zwołuje Zarząd Związku z własnej inicjatywy bądź na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/3 delegatów.
2. Jeżeli Zarząd Związku na pisemny wniosek 1/3 delegatów nie zwoła Nadzwyczajnego Zebrania Delegatów w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku wówczas zwołuje je Komisja Rewizyjna w terminie bezzwłocznym.

## **B**

### **Przewodniczący Związku**

#### **§ 26**

1. Reprezentuje Związek w kontaktach zewnętrznych.
2. Stoi na czele Prezydium Zarządu Związku i Zarządu Związku oraz kieruje ich pracami.
3. Podejmuje decyzje w sytuacjach nie cierpiących zwłoki.
4. Zwołuje posiedzenia Prezydium Zarządu Związku i Zarządu Związku.
5. Składa Prezydium Zarządu Związku i Zarządu Związku sprawozdania ze swojej działalności i odpowiada za podjęte decyzje.
6. Sprawuje nadzór nad działalnością Biura Związku, kompletnością dokumentacji oraz odpowiada za finanse Związku.
7. Decyduje o obsadzie osób oddelegowanych na stałe do pracy w Związku zgodnie z Ustawą o Związkach Zawodowych, określając szczegółowo zakres ich obowiązków, uprawnień i kompetencji.

## **C**

### **Prezydium Zarządu Związku**

#### **§ 27**

1. Wyboru władz Prezydium Zarządu Związku dokonuje Zarząd Związku spośród swojego grona. Automatycznie Członkiem Prezydium zostają Przewodniczący Związku oraz Przewodniczący Zarządów Zakładowych Oddziałów AMP S.A. Pozostałe osoby desygnowane są w równej części przez Przewodniczącego i Zarząd Związku wg następującego sposobu :
  - 1) nominowanie przez Przewodniczącego Związku
  - 2) głosowanie w przypadku kandydatur zgłaszanych przez Członków Zarządu
2. Prezydium Związku wybiera ze swojego grona Vice przewodniczących Związku i dokonuje podziału zadań i kompetencji
3. Do zakresu działania Prezydium Związku należy :

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Związku.
- 2) pełnienie funkcji wykonawczych i inicjujących wobec Zarządu Związku oraz
  - a) Zarządu Zakładowego Oddziału AMP S.A,
  - b) Zarządu Zakładowego Spółki,
  - c) Zarządu Wydziałowego Oddziału AMP S.A. / Spółki
- 3) zajmowanie stanowiska w sprawach nie zastrzeżonych w przepisach prawnych, porozumieniach i Statucie wyłącznie dla Zarządu Związku
4. Prezydium Związku składa Zarządowi Związku sprawozdania ze swojej działalności pomiędzy posiedzeniami Zarządu i odpowiada za podjęte decyzje
5. Odwołanie z funkcji Prezydium Związku przez Zarząd Związku następuje na wniosek Przewodniczącego Związku.
6. W przypadku trwałego zmniejszenia się liczby Prezydium Związku mogą być przeprowadzone wybory uzupełniające - z uwzględnieniem § 27 ust.1.pkt.1 - na podstawie wniosku Przewodniczącego Związku, spośród Członków Zarządu.

## **§ 28**

1. Prezydium Związku zbiera się w zależności od potrzeb.
2. Posiedzenia Prezydium Związku zwołuje Przewodniczący Związku lub upoważniony przez niego Vice przewodniczący .
3. Posiedzenie Prezydium Związku należy zwołać także na pisemne żądanie co najmniej 1/3 liczby jego Członków.

# **D**

## **Zarząd Związku**

## **§ 29**

1. W skład Zarządu Związku wchodzi : członkowie wybrani bezpośrednio przez Walne Zebranie Delegatów oraz automatycznie :
  - 1) Przewodniczący Związku,
  - 2) Przewodniczący Zarządów Zakładowych Oddziałów AMP S.A,
  - 3) Przewodniczący Zarządów Wydziałowych Oddziałów AMP S.A,
  - 4) Przewodniczący Zarządów Zakładowych Spółki.
2. Zarząd Związku wytycza bieżące kierunki działalności Związku, a w szczególności:
  - 1) ustala skład liczebny Prezydium Zarządu i dokonuje wyboru jego członków z uwzględnieniem § 27 ust.1 ,
  - 2) nadzoruje realizację uchwał Walnego Zebrania Delegatów,

- 3) nadzoruje reprezentowanie interesów członków Związku wobec podmiotów gospodarczych objętych działaniem Związku, organów administracji państwowej, gospodarczej oraz organizacji i instytucji społecznych,
  - 4) zwołuje Walne Zebrania Delegatów,
  - 5) opracowuje odpowiednie materiały na Walne Zebranie Delegatów,
  - 6) opiniuje dla Prezydium Zarządu szczegółowy budżet Związku,
  - 7) nadzoruje zarządzanie majątkiem Związku i jego funduszami zgodnie z planem finansowym zatwierdzonym przez Walne Zebranie Delegatów.
  - 8) decyduje o wykluczeniu członka związku na umotywowany wniosek Zarządu Zakładowego Wydziału /Oddziału lub Spółki,
  - 9) rozpatruje odwołania od ukaraniu członków związku podjęte przez Zarząd Zakładowy Wydziału /Oddziału lub Spółki.
  - 10) decyduje o odmowie przyznania mandatu Delegata Związku na WZD dla członków związku, którzy byli w poprzednich kadencjach oddelegowani na stałe do pracy w MZZ PRC AMP S.A. przez co najmniej 2 lata,
  - 11) wnioskuje o cofnięcie mandatu Delegata na WZD
  - 12) podejmuje decyzje o powołaniu Komisji Problemowych
  - 13) powołuje i rozwiązuje międzyzakładową organizację Emerytów i Rencistów
  - 14) dokonuje wyborów uzupełniających członków Prezydium Zarządu
  - 15) podejmuje decyzje w sprawach nie objętych postanowieniami Statutu lub spornych dotyczących jego interpretacji,
  - 14) wybiera i odwołuje Delegatów na Zjazdy ogólnopolskich i zagranicznych organizacji i wyższych struktur związkowych – spośród Przedstawicieli Grup Związkowych.,
3. Członkowie Zarządu obowiązani są do zachowania tajemnicy mającej na celu ochronę interesów członków Związku i strategii działania Związku.
  4. Członkowie Zarządu mogą być odwoływani z zajmowanych funkcji przed upływem kadencji w przypadku niewypełnienia obowiązków, naruszania postanowień Statutu i obowiązujących uchwał Związku.
  5. Odwołanie następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania Delegatów, a pomiędzy jego posiedzeniami Uchwałą Zarządu - bezwzględną większością głosów.
  6. Decyzja o Odwołaniu winna być podjęta po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu zainteresowanego (co najmniej 7 dni) o terminie posiedzenia WZD lub Zarządu, na którym będzie rozpatrywana jego sprawa. W przypadku nieusprawiedliwionej wcześniej ważnymi przyczynami losowymi (choroba, praca) nieobecności mogą być podejmowane decyzje bez uprzedniego wysłuchania zainteresowanego.

7. Od Uchwały Zarządu odwołującej jego członka z zajmowanej funkcji służy zainteresowanemu prawo odwołania się do Walnego Zebrania Delegatów w terminie 30 dni od daty doręczenia odpisu Uchwały.
8. Złożenie odwołania nie powoduje zawieszenia powziętej decyzji.

### **§ 30**

1. Mandat członkom Zarządu wygasa przed upływem kadencji w przypadkach:
  - 1) Ustania członkostwa Związku.
  - 2) Rezygnacji z mandatu.
  - 3) Odwołań w trybie § 29 ust.5.
2. W razie zmniejszenia się liczby członków Zarządu Związku pomiędzy posiedzeniami WZD, mogą być przeprowadzone wybory uzupełniające.
3. Wyborów uzupełniających Członków Zarządu dokonuje się spośród Delegatów Związku, Uchwałą Zarządu Związku.

### **§ 31**

1. Zarząd Związku zbiera się w zależności od potrzeb.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Przewodniczący Związku lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący.
3. Posiedzenie Zarządu Związku należy zwołać także na pisemne żądanie co najmniej 1/3 liczby Członków Zarządu lub na wniosek Komisji Rewizyjnej Związku.

## **E**

### **Zarząd Zakładowy Oddziału AMP S.A Zarząd Zakładowy Spółki**

### **§ 32**

1. Zarząd kierują całokształtem działalności Organizacji Związkowej Oddziału lub Spółki, realizując swoje zadania statutowe oraz Uchwały Walnego Zebrania Delegatów i naczelnych władz Związku
2. Decyzję o powołaniu Zarządu Zakładowego Oddziału lub Spółki podejmuje Zarząd Związku, określając szczegółowy tryb dokonywania wyborów, liczebność, strukturę organizacyjną oraz zakres obowiązków, uprawnień i kompetencji Zarządu.

3. Zarządy Zakładowe wybierane są spośród Przedstawicieli Grup Związkowych danego Oddziału lub Spółki. W przypadku małej liczebności członków związku w danym Oddziale lub Spółce wyborów Zarządu Zakładowego dokonuje się na ogólnym zebraniu członków związku
4. Zarządy te działają w strukturze organizacyjnej Związku na zasadzie równorzędności.
5. Zarząd zbiera się w zależności od potrzeb.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Przewodniczący lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący .
5. Posiedzenie Zarządu należy zwołać także na pisemne żądanie co najmniej 1/3 liczby jego Członków.

## **F**

### **Zarząd Wydziałowy Oddziału AMP S.A. / Zarząd Wydziałowy Spółki**

#### **§ 33**

1. Zarząd kierują działalnością wydzielonej terytorialnie lub organizacyjnie części Organizacji Związkowej Oddziału lub Spółki, realizując swoje zadania statutowe oraz Uchwały Walnego Zebrania Delegatów i naczelnych władz Związku
2. Decyzję o powołaniu Zarządu Wydziałowego Oddziału lub Spółki podejmuje macierzysty Zarząd Zakładowy Oddziału / Spółki, określając szczegółowy tryb dokonywania wyborów, liczebność, strukturę organizacyjną oraz zakres obowiązków, uprawnień i kompetencji .
3. Zarządy Wydziałowe wybierane są spośród Przedstawicieli Grup Związkowych danego Wydziału. W przypadku małej liczebności członków związku w danym Wydziale wyborów Zarządu Wydziałowego dokonuje się na ogólnym zebraniu członków związku danego wydziału.
4. Zarządy te działają w strukturze organizacyjnej Związku na zasadzie równorzędności.
6. Zarząd zbiera się w zależności od potrzeb.
7. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Przewodniczący lub upoważniony przez niego Wiceprzewodniczący .



8. Posiedzenie Zarządu należy zwołać także na pisemne żądanie co najmniej 1/3 liczby jego Członków.

## **G**

### **Grupy Związkowe**

#### **§ 34**

1. W celu zapewnienia Członkom Związku czynnego udziału w działalności związkowej, członkowie związku mogą powoływać Grupy Związkowe.
2. Grupy Związkowe powołuje się na zasadzie więzi produkcyjnej lub organizacyjnej.
3. Grupa Związkowa wybiera spośród swoich członków Przedstawiciela Grupy Związkowej, a w uzasadnionych przypadkach Zastępcę Przedstawiciela.
4. Zakres obowiązków i uprawnień Przedstawiciela Grupy Związkowej oraz jego Zastępcy określa Zarząd Zakładowy Oddziału AMP S.A / Spółki.

## **Rozdział V**

### **KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§ 35**

1. Komisja Rewizyjna Związku działa na szczeblu Zarządu Związku.
2. Komisja wybierana jest na Walnym Zebraniu Delegatów w głosowaniu tajnym, w liczbie określonej przez Zebranie - jednak nie mniej niż 3 osoby.
3. Do zadań Komisji należy :
  - 1) kontrolowanie działalności Zarządu Związku, Prezydium, Zarządów Oddziałowych/Spółek, Zarządów Wydziałowych Oddziałów / Spółek oraz Przewodniczącego , w zakresie gospodarki finansowej i majątkowej Związku oraz zgodności działań ze statutem i uchwałami WZD.

- 2) kontrola realizacji Uchwał związkowych
- 3) ocena projektów preliminarzy budżetowych oraz sprawozdań z realizacji budżetu.
- 4) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Związku.
- 5) badanie sprawozdań z działalności Zarządu Związku i przedkładanie WZD wniosku o udzielenie bądź odmówienie udzielenia absolutorium Zarządowi.
- 6) przedkładanie Walnemu Zebraniu Delegatów sprawozdania ze swojej działalności.

### **§ 36**

1. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Vice przewodniczących .
2. Kontrolowane władze Związku mają obowiązek udostępnić Komisji pełną dokumentację w zakresie kontrolowanej problematyki oraz zapewnić odpowiednie warunki i środki techniczne do pracy.
3. W razie stwierdzenia w gospodarce finansowej lub w zarządzaniu i zabezpieczeniu majątku niezgodności ze statutem , uchwałami związkowymi lub przepisami prawa, Komisja Rewizyjna niezwłocznie powiadamia pisemnie Zarząd Związku ustalając termin usunięcia tych niezgodności.
4. W przypadku stwierdzenia rażących niedociągnięć w gospodarce finansowej lub majątkowej związku oraz w przypadku nie podjęcia przez Zarząd Związku działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych niezgodności, Komisja ma obowiązek zwołać w trybie pilnym Nadzwyczajne WZD, celem podjęcia odpowiednich decyzji.
5. Wnioski i uwagi pokontrolne, odpowiednio udokumentowane, ujęte w pisemnych sprawozdaniach, Komisja udostępnia członkom Zarządu Związku - co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia Zarządu

### **§ 37**

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu i Prezydium Związku.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być równocześnie członkami Zarządu Związku.

## **Rozdział VI**

### **Biuro Związku**

## **§ 38**

1. Kierowane jest przez Członka Zarządu Związku ds. organizacyjnych nominowanego przez Przewodniczącego Związku.
2. Prowadzi bieżącą obsługę organizacyjną i biurową władz związku i Komisji Rewizyjnej; w tym w szczególności:
  - 1) prowadzi i zabezpiecza dokumentację organizacyjną Związku.
  - 2) prowadzi rejestr członków związku i wydaje legitymacje.
  - 3) prowadzi wpływ i wysyłkę korespondencji władz związku oraz przedkłada do dekretacji Przewodniczącemu lub Vice Przewodniczącym – zgodnie z dyspozycją Przewodniczącego Związku.
  - 4) dostarcza Delegatom, co najmniej na 14 dni przed Walnym Zebraniem Delegatów, odpowiednie materiały przygotowane przez Zarząd Związku,
  - 5) w przypadku Nadzwyczajnego WZD porządek obrad oraz odpowiednie materiały podaje do wiadomości delegatów w trybie możliwie pilnym.
  - 6) sporządza proponowany porządek dzienny posiedzeń władz związku zgodnie z dyspozycją Przewodniczącego i powiadamia zainteresowanych o terminie i miejscu posiedzenia.
  - 7) bieżąco aktualizuje bazę danych o członkach związku oraz wpływ składek członkowskich.
  - 8) przyjmuje zapisy Członków Związku na wycieczki turystyczno – rekreacyjne i inne imprezy organizowane przez Związek oraz wpłaty kosztów uczestnictwa i przekazuje Organizatorom.
  - 9) przyjmuje odpowiednie wnioski od członków związku i dokonuje wypłaty statutowych świadczeń socjalnych zgodnie z dyspozycją Komisji Świadczeń Socjalnych związku.
  - 10) Wykonuje inne niezbędne prace biurowe zlecone przez Przewodniczącego, Vice Przewodniczących, Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Związku oraz Przewodniczących Komisji Problemowych i Przedstawicieli Związku w strukturach do których Związek należy – w zakresie ustalonym przez Przewodniczącego Związku.

## **Rozdział VII**

### **Fundusze i Majątek Związku**

## **§ 39**

1. Majątek Związku powstaje ze:

- 1) składek członkowskich,
  - 2) dotacji, darowizn i zapisów,
  - 3) dochodów z zorganizowanych przez Związek imprez kulturalno - rozrywkowych i sportowych,
  - 4) dochodów z inwestycji w udziały lub akcje Funduszy Powierniczych i spółek prawa handlowego,
  - 5) dochodów z terminowych lokat bankowych,
  - 6) prowadzonej przez Związek działalności gospodarczej,
  - 7) dochodów z majątku związku i innych przychodów przeznaczonych na działalność statutową,
2. Wysokość miesięcznych składek członkowskich dla pracujących i niepracujących Członków Związku, w tym emerytów, rencistów i przebywających na urloпах bezpłatnych i wychowawczych określa WZD na wniosek Zarządu Związku - z uwzględnieniem §45.
  3. Przyjęcie dotacji, subwencji, darowizn, zapisów nie może być uzależnione od warunków kolidujących z celami statutowymi związku.
  4. Zarządzanie majątkiem Związku nie może naruszać przepisów finansowych.

#### **§ 40**

Fundusze Związku przeznaczone są na finansowanie:

- 1) kosztów działalności organizacyjnej związku,
- 2) pomoc finansową i materialną dla Członków Związku,
- 3) cele socjalne i kulturalno - oświatowe Związku,
- 4) inną działalność statutową.

#### **§ 41**

1. Podstawą działalności finansowej władz Związku jest ramowy budżet zbiorczy obejmujący wszystkie środki będące w dyspozycji tych władz.
2. Budżet uchwała się na okres roczny.
3. Ramowy budżet zbiorczy oraz sprawozdanie Zarządu Związku z wykonania budżetu zatwierdza Walne Zebranie Delegatów.
4. Ustalenie roku obrachunkowego, sposób opracowania budżetu, zasady prowadzenia rachunkowości i sprawozdawczości określa WZD na wniosek Komisji Rewizyjnej Związku

#### **§ 42**

1. Wyłącznym właścicielem całego majątku związkowego jest Związek jako całość.

2. Za właściwe, zgodne ze Statutem zarządzanie i dysponowanie funduszem i majątkiem Związku ponosi odpowiedzialność Przewodniczący Związku, oraz osoby uprawnione do działania w jego imieniu – każda w zakresie udzielonych przez Prezydium Zarządu Związku pisemnych pełnomocnictw.
3. Do składania oświadczeń woli w sprawach finansowych i majątkowych uprawnieni są :
  - 1) Przewodniczący Związku,
  - 2) Wiceprzewodniczący,
  - 3) Członek Prezydium Zarządu w granicach udzielonego mu pisemnego pełnomocnictwa przez Prezydium Zarządu Związku
4. Do ważności oświadczenia woli wymagane jest łączne współdziałanie dwóch Członków Prezydium Zarządu wymienionych w pkt.3.
5. W sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu funduszem i majątkiem związku, a zwłaszcza nabywania lub przekazywania trwałych składników majątku Związku, akcji lub udziałów, wymagana jest zgoda Prezydium Zarządu Związku w formie uchwały.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 43**

Kwestie dotyczące przygotowań do strajku, postępowania ugodowego, organizacji i przebiegu strajku reguluje Ustawa o Rozwiązywaniu Sporów Zbiorowych z dnia 23 maja 1991 r.

#### **§ 44**

1. Związek może posiadać własny Biuletyn Związkowy i Wydawnictwa.
2. Organizację i finansowanie działalności wydawniczej określa Prezydium Zarządu Związku, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **§ 45**

Zarząd Związku jest upoważnione do wprowadzania zmian wysokości składek członkowskich w okresie między Walnymi Zebraniem Delegatów pod warunkiem

uzyskania pozytywnej pisemnej opinii zwykłej większości Delegatów, bez konieczności zwoływania Nadzwyczajnego Zebrania Delegatów.

### **§ 46**

Zarząd Związku jest upoważniony do wyrażenia zgody na łączenie się z innymi związkami zawodowymi których terenem działania są podmioty gospodarcze wymienione w § 2ust.2 Statutu w okresie pomiędzy Walnymi Zebraniem Delegatów pod warunkiem uzyskania pozytywnej pisemnej opinii zwykłej większości Delegatów, bez konieczności zwoływania Nadzwyczajnego Zebrania Delegatów.

### **§ 47**

1. W przypadku podjęcia Uchwały o rozwiązaniu związku większością 2/3 głosów, Walne Zebranie Delegatów powołuje Komisję Likwidacyjną, określa tryb likwidacji oraz cele na jakie mogą być przeznaczone fundusze i majątek związku.
2. Z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych Komisja Likwidacyjna sporządza protokół, który składa w Sądzie Rejestrowym

### **§ 48**

Związek może posiadać sztandar oraz odznakę związkową, do której noszenia uprawniony jest każdy członek związku.

### **§ 49**

W sprawach nie objętych postanowieniami Statutu lub spornych dotyczących jego interpretacji, decyzje podejmuje Zarząd Związku po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.

Interpretację Statutu przez Zarząd Związku ocenia Walne Zebranie Delegatów.

### **§ 50**

Tekst jednolity Statutu został przyjęty na Walnym Zebraniu Delegatów MZZ PRC AMP S.A. w dniu 24.04.2012 r.